



## COOP. EUROPA EDUCAZIONE SOC. COOP. SOCIALE ONLUS

### Bilancio sociale al 31/12/2024

Dati Anagrafici	
Sede in	LECCE
Codice Fiscale	02014930750
Numero Rea	LECCE156085
P.I.	02014930750
Capitale Sociale Euro	2.200,00 i.v.
Forma Giuridica	SOCIETA' COOPERATIVA
Settore di attività prevalente (ATECO)	
Società in liquidazione	
Società con Socio Unico	
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	
Appartenenza a un gruppo	

Gli importi presenti sono espressi in Euro

## **Introduzione: metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale**

Il bilancio sociale è stato redatto per render conto della gestione svolta nel periodo e consentire agli interlocutori di valutare consapevolmente, avviando uno scambio utile per la comprensione reciproca e il miglioramento delle performance aziendali.

Si tratta di un processo di reporting e, insieme, di un'azione di responsabilità a fare sempre meglio, nei confronti di tutti gli stakeholder.

Il presente bilancio sociale è stato redatto in conformità alle linee guida dal Ministero della Solidarietà Sociale, sentita l'Agenzia per le organizzazioni non lucrative di utilità sociale, come previsto dall'art. 10 del D.lgs. 24 marzo 2006, n. 155, in modo da rappresentare l'osservanza delle finalità sociali da parte dell'impresa sociale.

Nella rendicontazione sono stati inoltre tenuti presenti i principi di redazione del bilancio sociale del Gruppo di studi per il bilancio sociale (GBS, Gruppo di studi per il bilancio sociale, Principi di redazione del bilancio sociale, GBS, 2001).

Il bilancio sociale è rivolto a tutti gli interlocutori, sia interni che esterni, dell'ente.

Nel rispetto delle linee guida il bilancio sociale è articolato nelle seguenti sezioni:

- Sezione A: contiene informazioni "anagrafiche" dell'ente (denominazione, indirizzi, sedi secondarie), sulle cariche sociali (amministratori, altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali) e sul settore di intervento.
- Sezione B: contiene informazioni relative alla struttura, governo ed amministrazione dell'ente. In questa sezione, oltre alle informazioni sull'oggetto sociale, forma giuridica, amministratori, deleghe assegnate e sull'attività svolta, sono riportate: mappatura degli stakeholder con indicazione del tipo di relazione che li lega con l'ente; compensi ad amministratori, sindaci, revisori contabili, retribuzioni minime e massime dei lavoratori dipendenti e non; politiche di genere; partecipazioni in e da imprese senza scopo di lucro; informazioni sulle reti e collaborazioni attive, sui volontari, sui beneficiari e le politiche di "risk management" adottate dall'ente.
- Sezione C: in questa parte ci si focalizza sulle finalità e attività realizzate dall'ente nel periodo di riferimento. I risultati ottenuti durante l'esercizio sono evidenziati con approccio critico e ricorrendo ad opportuni indicatori redatti attraverso il coinvolgimento dei beneficiari diretti e indiretti, dei volontari e dei dipendenti, secondo approcci e tecniche adeguati alla dimensione e alla tipologia di impresa sociale. In questa sezione vengono evidenziati, inoltre, le forme di coinvolgimento dei lavoratori e beneficiari, le attività di fund-raising svolte nell'esercizio e le strategie di medio-lungo termine.
- Sezione D: si occupa dell'analisi della situazione economico-finanziaria dell'ente. La sezione si articola in analisi delle entrate e dei proventi, analisi delle uscite e degli oneri, indicazioni di come le spese sostenute hanno supportato gli obiettivi chiave dell'ente, analisi dei fondi del patrimonio netto, costi relativi all'attività di fund-raising e analisi degli investimenti effettuati e dei finanziamenti contratti.
- Sezione E: contiene informazioni opzionali considerate rilevanti dall'ente, ma non richieste dalle linee guida emanate dal Ministero della Solidarietà Sociale.

Il bilancio sociale viene redatto con cadenza annuale in modo da consentire il confronto ciclico tra obiettivi programmati e risultati raggiunti e quindi favorire la definizione di nuovi obiettivi in modo da permettere un confronto temporale dei risultati ottenuti.

Nella redazione del bilancio sociale sono stati coinvolti tutti i settori dell'ente e quindi i responsabili delle varie aree di attività, ciò al fine di assicurare la condivisione del documento da parte dell'intera struttura.

Questo bilancio sociale risente ancora di alcuni limiti: coinvolgimento di un numero limitato di interlocutori, poca esperienza.

Sulla base dell'esperienza acquisita nel tempo, l'ente si impegna in futuro a superare tali limiti in modo da rendere il report sempre più snello e fruibile a tutti gli interlocutori, avendo comunque cura di tenere alta l'attenzione del lettore, evitando un "appiattimento" del processo di rendicontazione sociale.

### **Gruppo di lavoro**

La redazione del bilancio sociale è stata guidata da un gruppo operativo costituito da:

- Orlandini Anna Maria
- Nicchiarico Mariagrazia
- Barrotta Maria Antonietta

**SEZIONE A: informazioni generali sull'ente e sugli amministratori**

L'impresa sociale denominata "EUROPA EDUCAZIONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS" ha sede legale in LECCE (Prov. LE), viale ALDO MORO n. 30/4.

Ha sedi secondarie in:

MONTERONI DI LECCE (Prov.LE\_), via S. G. BOSCO s.n.c.,

L'organo amministrativo è composto dai Signori:

Nome	Data prima nomina	Periodo per il quale rimane in carica
ORLANDINI ANNA MARIA	31.10.2024	03 ESERCIZI
NICCHIARICO MARIA GRAZIA	31.10.2024	03 ESERCIZI
BARROTTA MARIA ANTONIETTA	31.10.2024	03 ESERCIZI

L'impresa opera nel settore educazione, istruzione e formazione.

**SEZIONE B: Struttura, governo ed amministrazione dell'ente****Informazioni generali****Oggetto sociale**

La cooperativa, senza fini di speculazione privata e, nell'ambito delle direttive generali sulla cooperazione ed in particolare della legge 08/11/91 n. 381, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale, attraverso l'istituzione e la gestione di asili nido, strutture educativo assistenziali, scuole, centri di formazione; offrire assistenza a domicilio a bambini e anziani; promuovere la formazione professionale; istituire e/o gestire servizi di assistenza domiciliare integrata, servizio affidamento minori, servizi di sostegno alla famiglia, ecc.

L'impresa sociale è costituita sotto la forma giuridica di SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Relativamente all'amministrazione e al controllo dell'ente, lo Statuto prevede: CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Enti di tipo associativo (informazioni sui soci)**

Al 31/12/2024 i soci iscritti sono n.11, di cui n. 11 persone fisiche.

**Stakeholder**

Sono definiti portatori di interesse o "stakeholder" tutti i gruppi o individui che influenzano o possono essere influenzati dal raggiungimento degli obiettivi dell'impresa.

Il dialogo con le parti interessate rappresenta uno dei punti cardine di questo documento. Attraverso il bilancio sociale infatti, l'impresa, rappresentando la gestione globale svolta nel periodo di riferimento, mette tutti gli interlocutori nella condizione di poter esprimere un giudizio consapevole e fondato su di essa e avviare uno scambio utile per lo sviluppo della comprensione reciproca e il miglioramento della gestione.

La mappatura degli stakeholder e degli obiettivi in relazione a ciascuno di essi permette di capire che tipo di rapporto si è creato tra l'impresa e le singole categorie.

Stakeholder	Tipo di relazione	Obiettivi
Le risorse umane	Le persone che operano nell'impresa sociale sono la risorsa fondamentale su cui si sviluppano le attività per il perseguimento della mission. A tale scopo viene dedicata particolare cura alle risorse umane, per favorire lo sviluppo e la collaborazione tra le persone e per creare un team impegnato nel raggiungimento degli obiettivi.	Garantire: <ul style="list-style-type: none"> <li>• stabilità,</li> <li>• buon clima interno,</li> <li>• formazione,</li> <li>• equa remunerazione per i dipendenti,</li> <li>• conciliazione vita/lavoro,</li> <li>• sicurezza,</li> <li>• comunicazione interna,</li> <li>• trasparenza.</li> </ul>
Soci		Garantire massima trasparenza della gestione e dei risultati raggiunti.
Finanziatori	Sono coloro (enti o istituzioni) ai quali l'impresa ricorre per finanziare l'attività corrente e/o progetti di sviluppo.	Garantire: <ul style="list-style-type: none"> <li>• trasparenza,</li> <li>• puntualità,</li> <li>• affidabilità.</li> </ul>
Clienti/Utenti	Sono i destinatari dei beni e servizi prodotti e scambiati dall'impresa.	Garantire: <ul style="list-style-type: none"> <li>• qualità del bene/servizio,</li> <li>• affidabilità,</li> <li>• tempestività,</li> <li>• trasparenza,</li> <li>• applicazione di prezzi adeguati.</li> </ul>
Fornitori	Sono coloro che intrattengono rapporti di	Garantire:

	fornitura di beni e servizi con l'ente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• continuità del rapporto,</li> <li>• qualificazione,</li> <li>• condizioni negoziali.</li> </ul>
I sostenitori	Sono coloro che contribuiscono al raggiungimento della mission attraverso erogazioni liberali.	E' dovere dell'impresa mantenere informati i sostenitori sullo stato di avanzamento dei progetti in corso e sulla destinazione dei fondi erogati all'impresa. Il dialogo con i sostenitori (e potenziali sostenitori) deve essere continuo e può avvenire tramite: lettera, telefono, mail, incontri personali in sede, opuscoli, seminari, newsletter, sito internet, altro.
Le Istituzioni Pubbliche	L'impresa sociale ha attivato relazioni significative con le istituzioni pubbliche al fine di promuovere accordi di partenariato stabili per la realizzazioni di progetti.	Garantire massima trasparenza sullo stato avanzamento dei progetti.
Collettività	La comunità in senso ampio.	Migliorare la situazione sociale.

### **Compensi agli amministratori e a coloro che ricoprono cariche istituzionali**

Secondo quanto previsto dalla delibera dell'assemblea dei soci del 16 aprile 2019, al Presidente del Consiglio di amministrazione e al Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione deve essere corrisposto un compenso forfettario annuo di € 500,00 (cinquecento/00). Così come per gli anni precedenti, anche per quanto riguarda l'anno 2024, sia il presidente che il Vice Presidente hanno rinunciato allo stesso in considerazione della situazione di difficoltà economica che risente degli effetti causati dal calo delle nascite.

### **Contratti di lavoro**

Il sistema retributivo è governato per tutti i dipendenti dai vigenti C.C.N.L. e dagli accordi sindacali; il contratto di riferimento è quello ANINSEI. Al 31/12/2024 l'ente ha in organico n.33 lavoratori dipendenti con i quali sono stati stipulati i seguenti contratti:

Tipologia di lavoro dipendente	Numero lavoratori per contratto		
DIPENDENTI A T.D. p.t.	19		
DIPENDENTI T.I.p.t	14		

L'incidenza del personale femminile sul totale dei lavoratori è del 87,88%, cioè di n. 29 donne su un totale di n. 33 lavoratori.

### **Attività svolte**

Per il perseguimento degli scopi istituzionali l'ente svolge attività di:

Attività	Categoria di beneficiari	
GESTIONE ASILO NIDO	Bimbi 12/24 mesi	
GESTIONE ASILO NIDO PRIMAVERA	Bimbi 24/36 mesi	
GESTIONE SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA AD INDIRIZZO MONTESSORI	Bimbi dai 3 anni ai 5 anni	
GESTIONE SCUOLA PRIMARIA PARITARIA AD IN DIRIZZO MONTESSORI	Bimbi dai 6 anni ai 10 anni	

## **SEZIONE C: Obiettivi e attività**

**Finalità principali dell'ente, in coerenza con quanto previsto nell'atto costitutivo o statuto e con specifico riferimento agli obiettivi di gestione dell'ultimo anno;**

Il Bilancio Sociale rappresenta non solo uno strumento di comunicazione esterna e di trasparenza nei confronti dei principali interlocutori dell'ente, ma anche un momento importante di verifica dei risultati raggiunti e di identificazione dei principali obiettivi sui quali l'ente intende impegnarsi nel prossimo futuro, nell'ottica del miglioramento continuo del proprio lavoro.

La Cooperativa Europa Educazione è oggi il risultato dello sviluppo di un progetto territoriale avviato nel 1988 con l'obiettivo di erogare servizi educativi, rieducativi e riabilitativi, privatamente o in collaborazione con gli enti locali, nello sforzo di offrire una risposta altamente qualificata al bisogno locale, pur con un costante riferimento al panorama nazionale in materia di servizi didattici, sociali e culturali. A tal proposito, dal 2005 la Cooperativa si è specializzata nell'erogazione di servizi educativi, in età pre scolare e scolare, ad indirizzo Montessori e oggi gestisce il "Centro Montessori Lecce", comprendente una Scuola Primaria Paritaria, una Scuola dell'Infanzia Paritaria e un Asilo Nido.

Il Centro Montessori Lecce è un complesso scolastico del quartiere Stadio di Lecce che accompagna gli alunni dall'età di un anno e fino alla quinta classe primaria per uno sviluppo armonico ed equilibrato della personalità secondo quanto Maria Montessori ha elaborato nel suo progetto educativo.

**Riassunto delle principali attività che l'ente pone in essere in relazione all'oggetto sociale con specifica descrizione dei principali progetti attuati nel corso dell'anno.**

**GESTIONE ASILO NIDO E NIDO PRIMAVERA:** L'asilo nido del Centro Montessori Lecce offre al bambino opportunità e stimoli che consentono la costruzione della sua identità, autonomia e interazione con gli altri nel rispetto dei suoi tempi, delle sue capacità e del suo bisogno di espandere forze ed energie vitali.

Attraverso esperienze educative e formative significative, le attività puntano principalmente al rafforzamento della deambulazione, della coordinazione motoria, dell'uso delle mani e del linguaggio e al suo naturale desiderio di "fare da solo".

L'asilo nido del Centro Montessori Lecce accoglie bambini che alla data di inizio della frequenza abbiano compiuto almeno un anno di vita e non abbiano superato i tre anni. In particolare l'ambiente è pensato nell'asilo-nido per rispondere alle necessità del bambino da un anno fino ai 18-24 mesi e nella sezione primavera per le esigenze educative del bambino dai 24 ai 36 mesi.

Nel nido Montessori il bambino trova insieme all'assistenza e alla cura, un ambiente adeguatamente preparato che risponde alle sue necessità di sviluppo senso/motorio/percettivo, affettivo e comunicativo.

Nell'**asilo nido** del Centro sono presenti:

- l'angolo morbido con tappeto, cuscini e "cestino dei tesori" per sviluppare la polisensorialità del bambino;
- l'angolo dello specchio in cui il bambino può osservarsi e sperimentarsi a livello visivo e tattile;

- la barra dei primi passi che fornisce sostegno ai bambini che iniziano a sperimentare la capacità deambulatoria.
- l'angolo di vita pratica con attività relative alla cura dell'ambiente e alla cura della persona;
- l'angolo della pittura con attività espressive e costruttive;
- l'angolo sensoriale con materiali montessori per lo sviluppo sei sensi percettivi;
- l'angolo della lettura con libri cartonati o di gomma sia in lingua inglese che italiana e divanetti morbidi
- l'angolo della musica per entrare in relazione con il mondo dei suoni e del silenzio.

### **GESTIONE SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA AD INDIRIZZO MONTESSORI:**

Questo ordine scolastico fu battezzato da Maria Montessori con il nome di “**Casa dei Bambini**” e ancora oggi si usa dare questa denominazione alla Scuola dell'Infanzia che applica il suo metodo per indicare come la scuola debba essere per il bambino un vero e proprio **ambiente di vita**, una **casa nella scuola**.

La Scuola dell'Infanzia del Centro Montessori Lecce si compone di tre sezioni che accolgono in maniera mista ed eterogenea bambini dai 3 ai 6 anni con la possibilità di anticipare l'iscrizione per i bambini che compiono tre anni entro il 30 aprile dell'anno scolastico di riferimento.

Nella Casa dei Bambini del Centro Montessori Lecce **l'ambiente accogliente e scientificamente preparato** favorisce lo sviluppo armonico di tutte le **competenze cognitive, relazionali e trasversali** del bambino che può scoprire e manifestare le sue **naturali potenzialità** senza incorrere in premi e punizioni, lavorando, secondo i propri ritmi e i propri interessi, su **materiali di sviluppo e attività appositamente progettate** che favoriscono **l'autocorrezione, l'autodisciplina e l'amore per la vita** e per tutto ciò che lo circonda.

Nella Casa dei Bambini **l'interazione con l'ambiente** rappresenta un aspetto fondamentale per la pianificazione delle proprie azioni, l'acquisizione di un pensiero critico e lo sviluppo di un **senso di responsabilità e di consapevolezza nei confronti del mondo circostante**. Inoltre, **l'interazione tra i bambini di età diverse** favorisce la costruzione del proprio carattere, la capacità di collaborazione, la risoluzione dei conflitti, l'empatia, l'autostima, la consapevolezza e l'intelligenza emotiva.

Guidato a costruire il suo personale percorso formativo-educativo da docenti specializzati ed esperti, il bambino trova su mensole **alla sua altezza** tutto ciò che corrisponde al suo **bisogno specifico** di quel momento dalle attività di **vita pratica**, all'**educazione sensoriale**, all'approccio progressivo al mondo del **linguaggio** e della **mente matematica** nonché alla scoperta dell'**educazione cosmica** con la **storia**, la **geografia**, il **mondo animale e vegetale**, la **lingua inglese**, la **creatività** e l'**arte**, l'**educazione musicale** e l'**educazione motoria**.

**GESTIONE SCUOLA PRIMARIA PARITARIA AD INDIRIZZO MONTESSORI:** La Scuola Primaria Paritaria del Centro Montessori Lecce accoglie bambini dai 6 agli 11 anni dalla prima alla quinta classe.

Qui ogni classe è progettata dagli insegnanti come un ambiente multifunzionale che consente, a seconda degli interessi di ciascun alunno, l'uso progressivo dei materiali di sviluppo, l'attività individuale e quella di gruppo e, soprattutto, si connota come un ambiente di apprendimento aperto alla comunicazione, alla collaborazione e allo scambio interconnesso con le altre classi. L'intera scuola, grazie a questa attività di progettazione, diventa un grande laboratorio in cui bambini di età diverse lavorano, sotto la guida esperta dei

docenti, ad esperienze significative ed autentiche che incoraggiano il peer tutoring con il passaggio di conoscenze e l'aiuto reciproco.

In questo modo i bambini partecipano concretamente alla costruzione del sapere e della loro personalità attraverso esperienze e relazioni nell'ambiente con le cose e con gli altri.

In questa fase del suo sviluppo, secondo Maria Montessori, il bambino dispone delle capacità necessarie (immaginazione, astrazione, ragionamento, forza fisica e robustezza) per conoscere e comprendere il mondo della Natura e quello costruito dall'Umanità (la Super-Natura) nel tempo e nello spazio.

La risposta alle caratteristiche di questa fase è l'educazione cosmica, che, avviata nella Casa dei Bambini, pone le basi di tutto il processo educativo della Scuola Primaria e Secondaria offrendo al bambino la costruzione di una visione del mondo in cui ogni cosa è interconnessa alle altre e ha il suo posto nell'universo. In questo modo il bambino sviluppa una visione ecologica e responsabile del mondo, cogliendone la complessità e la bellezza diventando concretamente soggetto di cittadinanza attiva.

L'ambiente di apprendimento è scientificamente organizzato in modo da favorire la sperimentazione, il lavoro individuale e di gruppo, la lettura e la consultazione di testi, la raccolta e lo studio di elementi forniti dalla natura, l'apertura alla realtà extrascolastica e al territorio, le attività manuali.

L'insegnante limita all'essenziale il suo intervento diretto nella relazione educativa per organizzare, preparare, curare e tenere in ordine l'ambiente, rispettare e osservare le scelte individuali e conserva il suo compito di regista/facilitatore nel percorso di autoeducazione del bambino.

Strumento distintivo della Scuola Primaria Montessori realizzato secondo precise necessità pedagogiche e sempre accessibile al bambino rimane il materiale di sviluppo, che favorisce lo sviluppo delle capacità cognitive e sollecita la scoperta, la ricerca e l'interesse individuale.

**a) Analisi dei fattori rilevanti per il conseguimento degli obiettivi, distinguendo tra quei fattori che sono sotto il controllo dell'ente e quelli che non lo sono;**

L'anno appena trascorso ha avuto un andamento pressoché simile all'anno precedente.

La cooperativa ha presentato ad ANPAL - Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro - un progetto FONDO NUOVO COMPETENZE- FNC come da art. 5 Decreto di attuazione "Progetto per lo sviluppo delle competenze e soggetti erogatori"; anche se il progetto è stato approvato, purtroppo non abbiamo potuto attuarlo in quanto prevedeva la formazione del personale durante le ore lavorative.

Abbiamo presentato un progetto, in collaborazione con l'azienda Sphera srl, per partecipare al bando "Impresa Possibile" dal titolo "ARMONIA: Ambiente ricreativo e Montessori per l'inclusione Attiva"; tale progetto è stato ammesso; siamo in attesa di definizione.

Inoltre, a marzo 2025, abbiamo partecipato, in collaborazione con alcune scuole statali (Istituto Comprensivo di Ruffano, Istituto Comprensivo "C. Stomeo - G. Zimbalo" di Lecce), al Bando Scuole 2025 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione".

**Descrizione delle attività di raccolta fondi svolta nel corso dell'anno;**

Oltre alle attività sopra descritte, nel 2024 la cooperativa non ha realizzato campagne dedicate alla raccolta fondi.

**b) Indicazioni delle strategie di medio-lungo termine e sintesi dei piani futuri.**

Le nostre strategie di medio-lungo periodo sono:

- il consolidamento dei servizi e delle attività esistenti
- l'ampliamento dell'offerta dei servizi
- la formazione continua e l'aggiornamento del personale per rispondere professionalmente ed efficacemente ai bisogni dell'utenza
- la diversificazione delle attività, con partecipazione a progetti e bandi.

#### **SEZIONE D: Esame situazione finanziaria**

In questa sezione si riporta il rendiconto della situazione economica, finanziaria e patrimoniale dell'ente predisposto in conformità alle disposizioni di legge.

I valori riportati riguardano il periodo 01/01/2024 – 31/12/2024 e sono calcolati in base alla riclassificazione del Bilancio d'esercizio.

#### **Analisi delle entrate e dei proventi con indicazione del rispetto del requisito di cui all'art. 2, comma 3, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 155;**

Rispetto all'esercizio precedente, i proventi sono aumentati grazie all'aumento delle iscrizioni.

<b>Proventi e ricavi</b>	<b>31/12/2024</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>Variazione</b>
1) Proventi e ricavi da attività tipiche	0	0	0
1.1 - Da contributi pubblici	201.720	184.019	17.701
1.2 - Da contratti con enti pubblici	0	0	0
1.3 - Da soci ed associati	0	0	0
1.4 - Da non soci	373.936	344.361	29.575
1.5 - Altri proventi e ricavi	38.636	53.823	-15.187
2) Proventi da raccolta fondi	0	0	0
3) Proventi e ricavi da attività accessorie	0	0	0
	614.292	582.203	32.089

Da una prima analisi dei ricavi si evidenzia come il 100% di questi provengono dall'attività tipica dell'impresa e come questi siano aumentati del 5,5% circa rispetto all'esercizio precedente.

#### **c. Analisi delle uscite e degli oneri;**

Rispetto all'esercizio precedente gli oneri sono aumentati, tale incremento è dovuto principalmente al costo del personale e, in generale dall'aumento di tutti i costi ordinari di gestione (costo energia elettrica soprattutto).

<b>Oneri</b>	<b>31/12/2024</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>Variazione</b>
1) Oneri da attività tipiche			0
1.1 - Acquisti di beni	5.846	9.360	-3.514
1.2 - Servizi	36.901	25.521	11.380
1.3 - Godimento beni di terzi	88.195	84.668	3.527
1.4 - Personale	474.228	451.752	22.476
1.5 - Ammortamenti	3.057	4.107	-1.050
1.6 - Oneri diversi di gestione	10.076	4.613	5.463

2) Oneri promozionali e di raccolta fondi			
	618.303	580.021	38.282

**Analisi dei fondi, distinguendo tra fondi disponibili, fondi vincolati e fondi di dotazione;**

Il Patrimonio netto ammonta complessivamente a euro 4.220 (quattromiladuecentoventi/00) ed è costituito dal capitale sociale di €. 2.200 (duemilasettecento/00), dal fondo riserva legale per € 5.189 (cinquemilacentottantanove/00), dai fondi disponibili per € 6.154 (seimilacentocinquantaquattro/00) e dalla perdita di esercizio 2024 di € 9.323 (novemilatrecentoventitre/00)

Di seguito sono riportate le movimentazioni del Patrimonio netto dal 01.01.2024 al 31/12/2024

Movimenti del patrimonio netto	Fondi dotazione patrimoniale e (permanente vincolato)	Fondi vincolati all'attività istituzionale e interna (ricevuti da terzi con vincolo)	Fondi vincolati all'attività istituzionale e interna (per volontà degli organi interni)	Fondi vincolati all'attività istituzionale e interna (svolta da terzi)	Fondi disponibili	Totale
Apertura dell'esercizio	2.700	0	4.689	0	6.154	13.543
Risultati della gestione	0	0	0	0	-9.323	-9.323
Delibere di assegnazione del direttivo	0	0	0	0	0	0
Erogazioni effettive nel corso dell'esercizio	0	0	0	0	0	0
Altro	-500	0	500	0	0	
Situazione di chiusura dell'esercizio	2.200	0	5.189	0	-3.169	4.220

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Anna Maria Orlandini \_\_\_\_\_